



陕西中技招标有限公司  
SHAANXI ZHONGJI TENDERING CO., LTD

# 沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

## 竞争性磋商文件

项目编号：SZT2024-SN-QC-ZC-FW-0123

采购代理机构：陕西中技招标有限公司

二零二四年六月

# 目 录

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| 第一部分 竞争性磋商公告 .....             | 4  |
| 第二部分 供应商须知前附表 .....            | 9  |
| 第三部分 磋商须知 .....                | 14 |
| A 总则 .....                     | 14 |
| 1. 适用范围 .....                  | 14 |
| 2. 定义 .....                    | 14 |
| 3. 合格的供应商 .....                | 14 |
| 4. 合格服务 .....                  | 15 |
| 5. 费用 .....                    | 15 |
| B 磋商文件说明 .....                 | 15 |
| 6. 磋商文件的构成 .....               | 15 |
| 7. 磋商文件的澄清 .....               | 15 |
| 8. 磋商文件的修改 .....               | 15 |
| C. 响应文件的编写 .....               | 16 |
| 9. 响应文件编制的原则 .....             | 16 |
| 10. 磋商语言 .....                 | 16 |
| 11. 计量单位 .....                 | 16 |
| 12. 响应文件的组成 .....              | 16 |
| 13. 响应文件格式 .....               | 17 |
| 14. 磋商报价 .....                 | 17 |
| 15. 磋商货币 .....                 | 17 |
| 16. 证明供应商资格的证明文件 .....         | 17 |
| 17. 证明服务的合格性和符合磋商文件规定的文件 ..... | 17 |
| 18. 磋商保证金 .....                | 17 |
| 19. 磋商有效期 .....                | 18 |
| 20. 响应文件的签署及格式 .....           | 18 |
| D. 响应文件的递交 .....               | 18 |
| 21. 响应文件的递交 .....              | 18 |
| 22. 磋商截止时间 .....               | 19 |
| 23. 响应文件的修改与撤回 .....           | 19 |
| E. 磋商/评审 .....                 | 19 |
| 24. 磋商 .....                   | 19 |
| 25. 磋商小组 .....                 | 19 |
| 26. 响应文件的审核 .....              | 20 |
| 27. 响应文件的澄清 .....              | 22 |
| 28. 响应文件的比较和评价 .....           | 22 |
| 29. 评审原则及主要方法 .....            | 23 |
| 30. 与采购人、采购代理机构和磋商小组接触 .....   | 27 |
| F. 授予合同 .....                  | 27 |
| 31. 供应商确定及合同授予 .....           | 27 |
| 32. 接受和拒绝任何或所有磋商的权力 .....      | 28 |
| 33. 合同的履约验收 .....              | 28 |
| 34. 履约保证金 .....                | 28 |
| 35. 腐败和欺诈行为 .....              | 28 |
| 36. 招标代理服务费 .....              | 28 |
| 37 融资担保 .....                  | 29 |
| 第四部分 合同格式(仅供参考) .....          | 31 |
| 第五部分 附件一磋商响应文件格式 .....         | 39 |

采购项目名称：沣东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查  
及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

---

|                                |           |
|--------------------------------|-----------|
| 附件 1 磋商响应函 .....               | 41        |
| 附件 2 磋商报价表 .....               | 42        |
| 附件 3 分项报价表 .....               | 43        |
| 附件 4 供应商基本情况表 .....            | 44        |
| 附件 5 商务偏离表 .....               | 45        |
| 附件 6 供应商参加政府采购活动承诺书 .....      | 46        |
| 附件 7 拟投入本项目人员汇总表 .....         | 47        |
| 附件 8 拟投入本项目的主要负责人简历表 .....     | 48        |
| 附件 9 项目业绩一览表 .....             | 49        |
| 附件 10 供应商为本项目提供的资格证明文件 .....   | 50        |
| 附件 11 服务方案 .....               | 59        |
| 附件 12 服务承诺 .....               | 60        |
| 附件 13 拒绝商业贿赂承诺书 .....          | 61        |
| 附件 14 廉洁从业措施和保密措施 .....        | 62        |
| 附件 15 其它证明材料 .....             | 63        |
| <b>第六部分 项目概况、采购内容及要求 .....</b> | <b>64</b> |

## 第一部分 竞争性磋商公告

沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目竞争性磋商公告

### 项目概况

沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目采购项目的潜在供应商应在陕西省西咸新区公共资源交易平台自行下载获取采购文件，并于 2024 年 07 月 02 日 09 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：SZT2024-SN-QC-ZC-FW-0123

项目名称：沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：480,000.00 元

采购需求：

合同包 1(沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目)：

合同包预算金额：480,000.00 元

合同包最高限价：480,000.00 元

| 品目号 | 品目名称     | 采购标的   | 数量<br>(单位) | 技术规格、参数及要求 | 品目预算<br>(元) | 最高限价<br>(元) |
|-----|----------|--|------------|------------|-------------|-------------|
| 1-1 | 其他工程管理服务 | 沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年 | 1(项)       | 详见采购文件     | 480,000.00  | 480,000.00  |

采购项目名称：沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

| 品目号 | 品目名称 | 采购标的           | 数量<br>(单位) | 技术规格、参数及要求 | 品目预算<br>(元) | 最高限价<br>(元) |
|-----|------|----------------|------------|------------|-------------|-------------|
|     |      | 度财务收支审计事务所协助项目 |            |            |             |             |

本合同包接受联合体投标

合同履行期限：按照采购人的要求执行。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：

本项目专门面向中小企业采购，供应商应填写中小企业声明函并对真实性负责。

3. 本项目的特定资格要求：

合同包 1(沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目)特定资格要求如下：

1) 法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证（法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证）；2) 项目负责人具有国家一级注册造价工程师执业注册证书；3) 具备行政主管部门颁发的会计师事务所执业证书；4) 本项目接受联合体磋商。

三、获取采购文件

时间：2024 年 06 月 19 日至 2024 年 06 月 26 日，每天上午 00:00:00 至 12:00:00，下午 12:00:00 至 23:59:59（北京时间）

途径：陕西省西咸新区公共资源交易平台自行下载

方式：在线获取

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2024 年 07 月 02 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）(<http://xxxq.sxggzyjy.cn/>)

网上电子递交

五、开启

时间：2024 年 07 月 02 日 09 时 30 分 00 秒（北京时间）

地点：全国公共资源交易中心（陕西省·西咸新区）平台不见面开标系统

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网 (<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>) 注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

2. 供应商初次使用电子交易平台时，请先阅读【全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）】 (<http://www.sxggzyjy.cn/>) 网站【首页】服务指南，并按要求完成诚信入库登记、CA 认证及企业信息绑定。

3. 办理 CA 认证：电子交易平台现已接入陕西 CA、深圳 CA、西部 CA、北京 CA 四家数字证书公司，各供应商在交易过程中登录系统、加密/解密投标文件、文件签章等均可使用上述四家 CA 公司签发的数字证书。办理须知及所需资料详见：<http://www.sxggzyjy.cn/fwzn/004003/20220701/6972fe02-f996-4928-951e-545dab02e53c.html>

4. 获取采购文件方式：选择本项目点击“项目流程”进入采购文件下载页面，点击“交易文件下载”即可下载该项目发布的电子采购文件。投标人须在获取采购文件时限内（即发售时间内）登录陕西省西咸新区公共资源交易中心平台系统，直接下载采购文件。逾期下载通道将关闭，未及时下载采购文件将会影响后续开评标活动。

5. 提交响应文件截止时间前，供应商应随时留意【陕西省政府采购网】、【全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）】上可能发布的变更公告。若变更公告中明确注明本项目提供有变更文件的，供应商应登录企业端后，从【项目流程·>项目管

理·>答疑文件下载] 获取更新后的电子招标文件 (\*.SXSCF), 使用旧版电子招标文件制作的电子投标文件 (\*.SXSTF), 系统将拒绝接收。

6. 落实政府采购政策：财政部、国家发展和改革委员会关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库[2004]185号）；（2）财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）；（3）国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知国办发（2007）51号，以财库（2019）9号为准；（4）财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库（2020）46号）；（5）财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库（2014）68号）；（6）财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库（2017）141号）。（7）《西安市财政局关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（市财函（2021）431号）；（8）西安市财政局关于印发《关于调整西安市政府采购信用担保及信用融资合作机构联系名单的通知》（市财发（2015）4号）；（9）《关于运用政府采购政策支持乡村振兴的通知》（财库（2021）19号）；（10）《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社关于印发〈关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村振兴的实施意见〉的通知》（财库（2021）20号）；（11）如有最新颁布的政府采购政策，按最新的文件执行。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：中共陕西省西咸新区沣东新城党委审计委员会办公室

地址：沣东城市广场 9209

联系方式：029-89309812

2. 采购代理机构信息

名称：陕西中技招标有限公司

地址：西安市高新区高新四路 1 号高科广场 A 座 1001 室

联系方式：029-88364979

3. 项目联系方式

项目联系人：杨艳、李毓菲、史肖霞

采购项目名称：沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

---

电话：029-88364979-872

## 第二部分 供应商须知前附表

| 序号  | 编列内容   |
|-----|--|
| 1.  | 项目名称：沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目        |
| 2.  | 项目编号：SZT2024-SN-QC-ZC-FW-0123<br>沔东财政金融部编号：2024FD0076                            |
| 3.  | 资金来源：财政拨款  |
| 4.  | 采购人：中共陕西省西咸新区沔东新城党委审计委员会办公室<br>采购代理机构：陕西中技招标有限公司                                 |
| 5.  | 本次采购服务名称、数量具体情况详见采购文件第六部分项目概况、采购内容及要求。本次采购、投标报价、评审和合同授予均以项目为单位，供应商必须就一个完整项目进行响应。 |
| 6.  | 服务期限：自审计通知发出后开始进场审计，拟 12 月前结束，具体安排、调整由审计组决定。                                     |
| 7.  | 服务地点：采购人指定地点   |
| 8.  | 进度要求：依据双方具体项目约定。   |
| 9.  | 合同签订：成交供应商分别与采购人签订合同。  |
| 10. | 付款方式：按要求出具审计报告，完全履行本项目义务后，经甲方书面验收确认，由甲方按已验收项目统计结算费用，原则上每半年支付一次。                  |
| 11. | 报价说明：1、报总价。<br>2、磋商报价为完成本项目全部工作内容及工作要求的总价。                                       |
| 12. | 根据《沔东新城财政局关于政府采购活动免收投标保证金的通知》，本次项目无需缴纳投标保证金。                                     |
| 13. | 投标有效期：投标文件从开标之日起，投标有效期为 90 天。  |
| 14. | 本项目成交供应商须在领取成交通知书时提供纸质投标文件一套正本及一套副本交由采购代理机构备案，该文件须与线上电子投标文件完全一致。                 |
| 15. | 本项目不接受备选方案。  |

|     |  |
|-----|--|
| 16. | 本项目不允许成交后另行转包或者再分包。  |
| 17. | <p>供应商提出质疑应符合中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》的规定：</p> <p>1、提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。</p> <p>2、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>供应商应知其权益受到损害之日，是指：</p> <p>（1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；</p> <p>（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；</p> <p>（3）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。</p> <p>3、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括：</p> <p>3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；</p> <p>3.2 质疑项目的名称、编号；</p> <p>3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；</p> <p>3.4 事实依据；</p> <p>3.5 必要的法律依据；</p> <p>3.6 提出质疑的日期。</p> <p>质疑函应采用财政部颁布的《政府采购供应商质疑函范本》。</p> <p>供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。</p> <p>4、供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。</p> |

|     |  |
|-----|--|
|     | <p>5、有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：</p> <p>5.1 质疑供应商不是参与所质疑项目采购活动的供应商；</p> <p>5.2 未在法定质疑期内发出质疑的；</p> <p>5.3 质疑未以书面形式提出；</p> <p>5.4 质疑函没有合法有效的签字、盖章或授权的；</p> <p>5.5 以非法手段取得证据、材料的；</p> <p>5.6 质疑答复后，同一质疑人就同一事项再次提出质疑的；</p> <p>5.7 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。</p> <p>6、质疑答复</p> <p>采购人、采购代理机构在收到质疑函后七个工作日内做出答复。</p> <p>7、质疑接收方式：供应商以书面形式将质疑函原件和必要的证明材料送至接收部门，法定代表人、主要负责人、自然人提交质疑函须提交其身份证复印件，代理人提交质疑函须提交授权委托书及授权人和被授权人身份证复印件。</p> <p>接收部门：陕西中技招标有限公司企业管理部</p> <p>接 收 人：李经理</p> <p>联系电话：029-88364979-846</p> <p>地 址：西安市高新区高新四路 1 号高科广场 A 座 1001 室。</p> <p>8、投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。</p> <p>9、投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：</p> <p>（一）捏造事实；</p> <p>（二）提供虚假材料；</p> <p>（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。</p> |
| 18. | <p>企业信用：供应商通过“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)和中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>) 查询相关主体信用记录，采购人、采购代理机构现场对供应商信用信息进行查询。对被列入失信被执行人、政府</p>  |

|     |  |
|-----|--|
|     | 采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购代理机构将拒绝其参与政府采购活动。处罚期限届满的除外。)   |
| 19. | 供应商失信行为：供应商有《陕西省政府采购领域供应商违法失信“黑名单”信息共享和联合惩戒实施办法》第四条规定的情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任，同时纳入黑名单系统。  |
| 20. | 联合体投标要求：<br>1、组成联合体的成员数量应不超过两家；<br>2、联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利、义务及分工、合同工作量比例；<br>3、以联合体形式参与投标的，联合体各方均应具备基本资格要求的全部要求及落实政府采购政策需满足的资格要求；特定资格要求的第 1 项法定代表人授权委托书或法定代表人身份证明，由联合体牵头人的法定代表人或负责人代表联合体各方进行签字、盖章，并对联合体各方负责；特定资格要求的第 2-3 项联合体各方中至少应当有一方符合。<br>4、联合体各方和其关联公司不得再单独或与其它供应商组成新的联合体参加本项目的采购活动。<br>5、投标文件中需要供应商加盖公章之处，联合体牵头人加盖公章即可。除联合体协议必须由各方共同签署外，投标文件中限定必须由法人单位的法定代表人或非法人单位的负责人签字、盖章之处，由联合体牵头人的法定代表人或负责人代表联合体各方进行签字、盖章，并对联合体各方负责。<br>6、招标文件要求供应商提供业绩的，联合体各方符合招标文件要求的业绩可以累计，但联合体一方或多方以联合体名义共同参与的同一业绩不重复计算。<br>7、审查供应商信用记录时，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视为联合体存在不良信用记录。 |

|     |  |
|-----|--|
|     | <p>8、联合体出现下列情形之一的，投标无效：</p> <p>1) 投标联合体没有提交有效的联合体协议的；</p> <p>2) 联合体协议签订后，联合体成员单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动的。</p> <p>3) 联合体成员数量超过两家。</p>  |
| 21. | <p><b>特别说明：</b>本项目采用“不见面开标”方式。为了确保不见面开标的顺利进行，供应商应提前一小时登录网上开标大厅。技术咨询电话：029-33585729。不见面开标大厅登录方式为：全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）（<a href="http://www.sxggzyjy.cn/">http://www.sxggzyjy.cn/</a>）→电子交易平台→西咸新区公共资源交易不见面开标系统，具体详见全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）【首页·&gt;服务指南·&gt;下载专区】“关于在西咸新区公共资源交易活动中全面推行“不见面开标”有关事项的通知”</p> <p><a href="http://xxxq.sxggzyjy.cn/xwzx/002002/20210721/d7421699-e891-4f40-b441-dccc415e05b3.html">http://xxxq.sxggzyjy.cn/xwzx/002002/20210721/d7421699-e891-4f40-b441-dccc415e05b3.html</a>。</p> <p>因供应商自身设施故障或自身原因导致无法完成解密或投标的，由供应商自行承担后果。</p> |
| 22. | <p>磋商最终报价与一次报价的下浮比例，对项目一报价及项目二报价进行同比例下浮，以下浮后的价格作为合同执行价。</p>  |

## 第三部分 磋商须知

### A 总则

#### 1. 适用范围

- 1.1 本磋商文件仅适用于本磋商公告中所叙述项目的服务采购。
- 1.2 本次采购属服务类政府采购，采购人，采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、财政部规章及政府采购项目所在地有关法规、规章的约束，其权利受到上述法律法规的保护。
- 1.3 磋商文件解释权归采购代理机构所有。

#### 2. 定义

- 2.1 “采购人”系指中共陕西省西咸新区沣东新城党委审计委员会办公室。  
“采购代理机构”系指陕西中技招标有限公司。
- 2.2 “供应商”系指响应采购人要求提交响应文件的服务机构。
- 2.3 “服务”系指磋商文件规定供应商须承担的相关审核、审计以及其他类似的义务。

#### 3. 合格的供应商

- 3.1 供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关条款及有关的中国法律和法规。
- 3.2 凡符合供应商资格要求且有能力提供采购货物及服务的供应商均可投标。
- 3.3 供应商必须在磋商公告载明的地点下载电子采购文件，否则均无资格参加本次采购活动。
- 3.4 只有在法律上和财务上独立，合法运作，并独立于采购代理机构和采购人的供货人才能参加磋商。
- 3.5 供应商之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加本项目投标：
  - 3.5.1 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人公司；
  - 3.5.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商；
  - 3.5.3 参加投标的其他组织之间存在特殊的利害关系的；
  - 3.5.4 法律和行政法规规定的其他情形。
- 3.6 供应商在过去和现在都不应直接或间接地与采购人为采购本次的服务进行设计，

编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构有任何关联。

#### 4. 合格服务

4.1 合同中提供的所有有关的服务，均应来自国家有关政府采购规定的服务的合格来源，本合同的支付也仅限于这些服务。

#### 5. 费用

5.1 供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关费用，无论磋商过程中的做法和结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## B 磋商文件说明

#### 6. 磋商文件的构成

6.1 磋商文件用以阐明所提供的货物、采购、磋商程序和合同条件。磋商文件包括：

6.1.1 竞争性磋商公告；

6.1.2 磋商须知前附表；

6.1.3 磋商须知；

6.1.4 合同条款；

6.1.5 附件一磋商响应文件格式；

6.1.6 项目概况、采购内容及要求。

6.2 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求等。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。

#### 7. 磋商文件的澄清

7.1 任何要求对磋商文件澄清的供应商，均应在下载磋商文件后规定时间内以书面形式通知采购代理机构。采购代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，涉及变更或修正内容在政府采购发布媒体上发布更正公告，并线上通知所有磋商文件收受人，且作为磋商文件的组成部分。

#### 8. 磋商文件的修改

8.1 在磋商文件要求提交响应文件截止时间前，无论出于何种原因，采购人可主动地或在解答供应商要求澄清的问题时对磋商文件进行修改。

8.2 澄清或者修改磋商文件可能影响响应文件编制的，在提交首次响应文件截止之日

5 日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 5 日的，顺延提交首次响应文件截止时间。

8.3 为使供应商在准备响应文件时，有充分的时间对磋商文件的修改进行研究考虑，采购人可自行决定，酌情推迟磋商截止日期，并以线上形式通知所有已下载磋商文件的供应商。

8.4 磋商文件的修改书将构成磋商文件的一部分，对采购人和供应商都具有约束力。

## C. 响应文件的编写

### 9. 响应文件编制的原则

9.1 供应商应在认真阅读磋商文件所有内容的基础上，按照磋商文件的要求编制完整的响应文件。磋商文件中对响应文件格式有要求的，应按格式逐项填写内容，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。响应文件中留有空项的，将被视为不完整响应的响应文件，其将有可能被拒绝。

9.2 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受对其中任何资料进一步审查的要求。

9.3 响应文件须对磋商文件中的内容做出实质性和完整的响应，否则其将被拒绝。

### 10. 磋商语言

10.1 由供应商编写的响应文件和往来信件应以中文书写。

### 11. 计量单位

11.1 除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

### 12. 响应文件的组成

12.1 所有服务方案只允许供应商有一个磋商方案，不接受任何有选择的方案和报价（包括有条件的折扣）。供应商未按要求，提供了选择方案和/或报价的，其磋商将被拒绝。

12.2 供应商编写的响应文件应包括下列部分：

- (1) 磋商响应函、磋商报价表以及所有附件内容。
- (2) 按照供应商须知出具的供应商资格证明文件。
- (3) 按照供应商须知出具的报价，符合磋商文件规定的证明文件及供应商认为需

加以说明的其他内容。

(4) 磋商文件要求供应商提供的其他内容。

### 13. 响应文件格式

13.1 供应商按磋商文件中提供的响应文件格式填写“磋商响应函”、“磋商报价表”以及其他相关文件。

13.2 响应文件的编制可在磋商文件提供的格式基础上扩展加页。需供应商自行编写的内容，供应商应采用简洁、清晰的文件格式。

### 14. 磋商报价

14.1 供应商应对项目所列的所有服务需求进行响应，不得将采购内容拆开投标。

14.2 供应商根据企业实际情况自主报价。

14.3 各供应商应在响应文件中的开标一览表上标明磋商报价，总价包死。任何有选择的报价，将不予接受。

14.4 供应商所报报价应是考虑了完成相关服务可能发生的一切费用。供应商报价表列明的报价，在合同执行过程中，不得以任何理由变更。

14.5 凡因供应商对磋商文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负。

14.6 采购人只接受供应商提供的唯一响应方案，不接受备选方案。

### 15. 磋商货币

15.1 采购人只接受人民币作为唯一磋商货币。

### 16. 证明供应商资格的证明文件

16.1 供应商必须按要求提交证明文件，以证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同的能力，并作为其响应文件的一部分。

### 17. 证明服务的合格性和符合磋商文件规定的文件

17.1 供应商应对磋商文件中的各项条款做出清晰准确的答复。

17.2 证明服务质量与磋商文件的要求相一致的文件。

17.3 供应商应该保证所提供资料的真实性，采购人和代理机构保留核查资料真实性的权利。

### 18. 磋商保证金

无

## 19. 磋商有效期

19.1 响应文件从磋商之日起，磋商有效期为 90 天。响应文件的有效期限比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应报价，采购人有权拒绝。

19.2 特殊情况下，采购人可于磋商有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件。

## 20. 响应文件的签署及格式

20.1 响应文件由供应商的法定代表人或其委托代理人签字加盖单位公章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，造成未实质性响应磋商文件的，将会被认定为无效响应。

20.2 除供应商对错处作必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改，须由签署响应文件的授权代表在修改处签字确认。

20.3 以电话、传真、电子邮件形式的磋商响应将被拒绝。

# D. 响应文件的递交

## 21. 响应文件的递交

21.1 本项目采用“不见面开标”方式，各供应商登录全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）下载操作手册，并在响应文件递交截止时间前通过全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）递交加密版电子投标文件。

21.2 建议供应商在开标前 1 小时内用制作响应文件的 CA 锁登录不见面开标大厅，并及时签到（开标前 60 分钟开始签到），及时关注右侧公告及互动栏目信息，并做出响应。

21.3 为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议供应商配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响），浏览器建议使用 IE11 浏览器，且电脑已经正确安装了陕西省公共资源 CA 驱动。

## 22. 磋商截止时间

22.1 所有响应文件都必须按“磋商公告”中规定的响应文件提交截止时间之前上传至系统中。

22.2 出现第 8.3 款因磋商文件的修改推迟磋商截止日期时，则按采购人修改通知规定的时间递交。

22.3 在响应文件递交截止时间之后的任何响应文件将被拒绝接收。

## 23. 响应文件的修改与撤回

23.1 供应商在递交响应文件后，在规定的截止时间之前，可以在全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）撤回已提交的响应文件，并重新上传修改后的响应文件。

23.2 供应商对响应文件的补充修改，应按照响应文件的规定提交。其送达（上传）时间不得迟于投标截止时间。

23.2 供应商对响应文件的补充修改，应按照磋商文件的规定密封、标记和提交。其送达时间不得迟于磋商截止时间。

23.3 在磋商响应文件递交截止时间之后，供应商不得对其磋商做任何修改。

23.4 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

# E. 磋商/评审

## 24. 磋商

24.1 采购代理机构按磋商公告中规定的时间接受供应商上传的响应文件。

24.2 开标时，供应商在规定的时间内完成响应文件解密工作。如因供应商自身原因造成电子响应文件在规定的时间内（60 分钟）内无法解密的，响应文件将会被认定为无效响应文件。

## 25. 磋商小组

25.1 采购人将根据本次采购项目的特点，参照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定组建磋商小组。

25.2 磋商小组成员由采购人及有关技术、经济等方面的专家组成，其中技术、经济类专家人数不少于总人数的 2/3。

25.3 磋商小组成员对各供应商响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并推荐成交候选供应商。

25.4 磋商小组与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的，应当回避：

25.4.1 参加采购活动前 3 年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

25.4.2 参加采购活动前 3 年内与供应商发生过法律纠纷；

25.4.3 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

25.4.4 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

25.5 磋商小组的权利与义务及监管制度：

权利：

25.5.1 对政府采购法律制度及相关情况的知情权；

25.5.2 对政府采购项目的独立评审权；

25.5.3 按照规定推荐成交候选供应商的权利；

25.5.4 按照规定获取评审劳务报酬的权利；

25.5.5 法律、法规规定的其他权利。

义务及监管制度：

25.5.6 磋商小组在评审期间应当严格遵守评审工作纪律，主动出具身份证明，将手机等通讯工具或者相关电子设备交由采购人或者采购代理机构统一保管，不得记录，复制或带走任何评审资料；

25.5.7 磋商小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

25.5.8 及时向财政部门报告评审过程中发现的采购人、采购代理机构向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，以及供应商行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为；

25.5.9 维护国家利益、社会公共利益和当事人的合法权益；

25.5.10 参加由财政部门组织的专题学习、培训；

25.5.11 法律、法规规定的其他义务；

25.5.12 磋商小组遵从《陕西省政府采购评审专家管理实施办法》的各项监督管理制度。

## 26. 响应文件的审核

26.1 响应文件的资格性审查：采购人对响应文件中的资格证明文件进行审查，以确保供应商具备相应资格。

| 序号 | 资格审查项         | 通过条件   |
|----|---------------|--|
| 1  | 营业执照等主体资格证明文件 | 提供企业营业执照（副本）/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书。                       |
| 2  | 基本资格条件承诺函     | 符合磋商文件要求   |
| 3  | 法定代表人授权委托书    | 法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证（法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证）（格式见附件）。 |
| 4  | 供应商具有的资格证明    | 项目负责人具有国家一级注册造价工程师执业注册证书；  |
| 5  | 供应商具有的资格证明    | 具备行政主管部门颁发的会计师事务所执业证书；   |
| 6  | 中小企业声明        | 本项目为专门面向中小企业项目，供应商应填写中小企业声明函并对真实性负责；                                 |
| 7  | 本项目接受联合体磋商。   | 符合磋商文件要求。  |

26.2 响应文件符合性审查：依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性内容作出响应。其内容包括并不局限以下部分：

26.2.1 服务期限是否完全响应；

26.2.2 付款方式是否完全响应；

26.2.3 响应文件有效期是否合格；

26.2.4 响应文件的签字盖章是否合格；

26.2.5 报价是否唯一且不超采购预算。

26.3 经过对响应文件的评审，出现下列情况者（但不限于），按无效投标处理。

26.3.1 供应商没有经过正常渠道下载标书或供应商的名称与登记下载磋商文件单位的名称不符；

26.3.2 响应文件没有法定代表人授权书（法人直接参加除外）或授权书的合法性或有效性不符合磋商文件规定；

26.3.3 供应商资质的有效性或符合性不符合要求的；

26.3.4 响应文件未按磋商文件规定有效签字和盖章的；

26.3.5 磋商有效期不足的；

26.3.6 磋商内容出现漏项或数量与要求不符，出现重大负偏差；

26.3.7 响应文件的主要条款响应与磋商文件要求不一致，附加了采购人难以接受的条

件；

26.3.8 规定不接受选择方案和选择报价（包括交叉折扣）的，供应商提供了选择方案和/或选择报价（包括交叉折扣）；

26.3.9 磋商报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争；

26.3.10 磋商报价超出采购预算或最高限价的；

26.3.11 提供虚假证明，开具虚假资质，出现虚假应答，除按无效标处理外，还进行相应的处罚；

26.3.12 其他法律法规规定的无效标情况。

## 27. 响应文件的澄清

27.1 在评审期间，磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

27.2 供应商应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出响应文件的范围或改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字。

## 28. 响应文件的比较和评价

28.1 磋商小组在评审过程中，发现响应文件出现下列情况之一者，按以下原则修正：

28.1.1 磋商报价表内容与响应文件中报价内容不一致的，以磋商报价表为准；

28.1.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

28.1.3 如果以单价计算的结果与总价不一致，则以单价为准修改总价；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

28.1.4 如果用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的值为准。

28.1.5 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

28.1.6 正本与副本不一致的，以正本为准。

28.2 如果磋商实质上没有响应磋商文件的要求，其磋商将被拒绝，供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其磋商成为实质上响应的磋商。

28.3 评审程序：采取逐项分步评审方式，每一步评审不符合者，不进入下一步评审，先进行资格性审查，再进行符合性审查。

28.4 磋商小组所有成员对实质性响应磋商文件的单一供应商分别进行磋商，并给予参加磋商的供应商平等的磋商机会。

28.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

28.6 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。磋商过程中所有磋商所有报价现场不对供应商公开宣读。

28.7 磋商小组认为供应商的最后报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，要求其在磋商小组规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；如果其不能在磋商小组规定时间内够提供相关材料证明其报价的合理性，其最后报价为无效报价。

28.8 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

## 29. 评审原则及主要方法

29.1 磋商小组将遵循公平、公正和择优的原则，对所有提交最后报价的供应商的响应文件评审，都采用相同的程序和标准。

29.2 评审过程的保密：在响应文件的评审、比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其报价被拒绝；成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能成交原因做出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组成员或其他相关人员索问评审过程的情况和材料。

29.3 评审办法：综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法，本项目磋商小组根据量化指标评审得分由高到低推荐成交候选单位。本项目磋商小组根据量化指标评审得分由高到低推荐 3 名成交候选单位。

| 评审内容 | 分数   | 评审原则与标准                                     |
|------|------|---|
| 价格   | 10 分 | 报价得分为实质性满足磋商文件要求且最后报价最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为满分。 |

|                     |      |  |
|---------------------|------|--|
|                     |      | 其它磋商报价得分=(磋商基准价 / 磋商报价)*价格分  |
| 服务方案<br>及质量保<br>证   | 62 分 | 根据供应商提供的服务实施方案进行评审，包括：①有健全的质量控制体系；②完整详细、具体可行的服务方案；③完整的工作大纲、工作计划；④有保证工作进度的人员安排。⑤对任务要求响应及时性。以上五项内容齐全且无缺陷（缺陷是指：内容与项目无关，没有完全结合项目实际需求、只有框架无实际内容、逻辑错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求的任意一种情形）得 20 分，每缺少一内容扣 4 分，扣完为止；单项内容每存在一处缺陷扣 1 分，单项内容分扣完为止。 |
|                     |      | 根据供应商提供的工作流程进行评审。包括①对审计过程中涉及的工作流程合理可行，描述全面；②要点明确，重点突出。以上两项内容齐全且无缺陷（缺陷是指：内容与项目无关，没有完全结合项目实际需求、只有框架无实际内容、逻辑错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求的任意一种情形）得 8 分，每缺少一内容扣 4 分，扣完为止；单项内容每存在一处缺陷扣 1 分，单项内容分扣完为止。                                      |
|                     |      | 根据供应商提供的质量保证措施进行评审。①出具成果的时效性；②质量、进度保障措施；③现场审计资料对接、保管的保证措施；④关键节点安排及人力保障。以上四项内容齐全且无缺陷（缺陷是指：内容与项目无关，没有完全结合项目实际需求、只有框架无实际内容、逻辑错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求的任意一种情形）得 20 分，每缺少一内容扣 5 分，扣完为止；单项内容每存在一处缺陷扣 1 分，单项内容分扣完为止。                    |
|                     |      | 根据供应商的服务保障措施进行评审。①服务保障措施完善（内容应包含不能完全履行承诺时愿意接受相关处罚），风险控制措施得当；②提供专业特色服务，具有完成审计工作相应的服务能力。以上两项内容齐全且无缺陷（缺陷是指：内容与项目无关，没有完全结合项目实际需求、只有框架无实际内容、逻辑错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求的任意一种情形）得 8 分，每缺少一内容扣 4 分，扣完为止；单项内容每存在一处缺陷扣 1 分，单项内容分扣完为止。      |
|                     |      | 服务承诺：1、人员的及时到位、资质及工作经历的真实性承诺；2、回避承诺；3、实际配备人员与磋商响应文件保证一致性承诺。满分 6 分，每缺少一内容扣 2 分，扣完为止；单项内容每存在一处缺陷（缺陷是指：内容与项目无关、只有框架无实际内容、承诺没有切合实际）扣 1 分，单项内容分扣完为止。  |
| 廉洁从业<br>措施和<br>保密措施 | 3 分  | 签署廉洁从业承诺，项目负责人、相关技术人员及供应商对廉洁从业和保密措施。供应商提供详尽、可行的廉洁措施，并对在项目实施过程中涉及保密内容的工作作出切实可行的承诺及措施。内容齐全且无缺陷（缺陷是指：内容与项目无关，没有完全结合项目实际需求、只有框架无实际内容、逻辑错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求的任意一种情形）得 3 分，每存在一处缺陷扣 1 分，扣完为止。                                      |

|      |      |   |
|------|------|---|
| 人员配备 | 15 分 | 项目一总负责人是否具有 8 年以上相关工程审计经验,熟悉工程审计流程。具有工程审计方面相关经验(提供证明材料)。内容齐全且无缺陷(缺陷是指:人员年限不足,对政策了解程度不够、无证书或证书不全、证明材料齐全程度缺乏、相应审计能力不足的任意一种情形)得 2 分,每存在一处缺陷扣 1 分,扣完为止。                               |
|      |      | 项目二总负责人是否具有 8 年以上相关执业经验且为注册会计师,熟悉相关财政政策,具有财政财务收支审计方面相关经验(提供证明材料)。内容齐全且无缺陷(缺陷是指:人员年限不足,对政策了解程度不够、无证书或证书不全、证明材料齐全程度缺乏、相应审计能力不足的任意一种情形)得 2 分,每存在一处缺陷扣 1 分,扣完为止。                      |
|      |      | 审计现场负责人(不包括项目负责人)是否具有 5 年执业经验,相关业务经验能对应满足采购人需求(提供证明材料)。内容齐全且无缺陷(缺陷是指:人员年限不足,对政策了解程度不够、无证书或证书不全、证明材料齐全程度缺乏、相应审计能力不足的任意一种情形)得 4 分,每存在一处缺陷扣 1 分,扣完为止。                                |
|      |      | 拟投入项目组成员人数不少于审计组人数要求且工作年限均在 2 年以上,人员职责分工明确、科学合理,从业经历、参与工作经验等是否满足采购需求(提供证明材料及所投入人员本单位社保)。内容齐全且无缺陷(缺陷是指:人员数量不足,配置不满足要求、无证书或证书不全、证明材料齐全程度缺乏、相应审计能力不足的任意一种情形)得 7 分,每存在一处缺陷扣 1 分,扣完为止。 |
| 业绩   | 10 分 | 根据各供应商提供的近三年(2021 年 1 月 1 日起)类似项目业绩,1 个有效业绩 2 分,满分 10 分。工程审计业绩、财务收支业绩分别不少于 1 个,否则该项不高于 2 分。(所有有效业绩均以合同及报告盖章有效页为准,复印件加盖公章附在响应文件中,否则不做为评审依据)  |

29.4 需要落实的政府采购政策(如果供应商符合相关需落实政府采购政策的,将按以下各标准执行)

29.4.1 根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知(财库〔2020〕46 号)。

在政府采购活动中,供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受本办法规定的中小企业扶持政策:

(一) 在货物采购项目中,货物由中小企业制造,即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标;

(二) 在工程采购项目中,工程由中小企业承建,即工程施工单位为中小企业;

(三) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（见附件），符合本办法规定的小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。否则不得享受相关政策。

供应商出具《中小型企业声明函》，并对声明的真实性负责。否则，按照有关规定予以处理。

29.4.2 监狱和戒毒企业应符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》—财库〔2014〕68 号，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明和《监狱和戒毒企业声明函》。符合本办法规定的给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

29.4.3 残疾人福利性单位应符合《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》-财库〔2017〕141 号，并提供通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。符合本办法规定的给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《中小型企业声明函》、《监狱和戒毒企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的声明函与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

投标供应商应如实提供以上证明文件，如存在虚假应标，将取消其投标资格。

**专门面向中小企业采购的采购项目，上述采购政策不再进行政策性扣减。**

#### 29.4.4 投标产品政府采购政策

29.4.4.1 节能产品根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）的规定，以财库〔2019〕9 号为准。

29.4.4.2 环境标志产品根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）的规定，以财库〔2019〕9号为准。

29.4.4.3 依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

29.4.4.4 节能产品、环境标志产品认证机构应当建立健全数据共享机制，及时向认证结果信息发布平台提供相关信息。中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）建立与认证结果信息发布平台的链接，方便采购人和采购代理机构查询、了解认证机构和获证产品相关情况。

29.4.4.5 对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源和保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。

29.4.4.6 获得上述认证的产品在投标时应提供有效证明材料。以上所有证明文件复印件须加盖供应商公章并注明“与原件一致”，否则不予计分。

29.5 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

29.6 评审过程中，若出现本办法以外的特殊情况时，将暂停评审，有关情况待磋商小组确定后，再行评定。

### **30. 与采购人、采购代理机构和磋商小组接触**

30.1 供应商试图对采购人和磋商小组的评审、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其磋商被拒绝。

## **F. 授予合同**

### **31. 供应商确定及合同授予**

31.1 采购代理机构应在评审结束后 1 个工作日内，将评审报告送采购人确认。

31.2 采购人在收到评审报告后 4 个工作日内，根据评审报告对评审过程及结果进行严格审核后确定成交供应商，复函采购代理机构。

31.3 采购代理机构在接到采购人的成交供应商复函后，在财政部门指定的政府采购信

息发布媒体上公告，并向成交供应商发《成交通知书》。

31.4 《成交通知书》将作为签订合同的依据，磋商文件、成交供应商的响应文件和补充文件（如澄清、承诺等）等，均为有法律约束力的经济合同组成的一部分。

31.5 《成交通知书》发出 25 天内，如果已成交的供应商不能按响应文件，包括补充文件（如澄清、承诺等）中承诺的条件履行签约行为，采购人有权取消其成交资格。

31.6 成交供应商如果因不可抗力或自身原因不能履行采购合同，采购人可与排在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订采购合同。

## 32. 接受和拒绝任何或所有磋商的权力

32.1 采购代理机构和采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何磋商，以及宣布磋商程序无效或拒绝所有磋商的权力，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

## 33. 合同的履约验收

33.1 采购人应按照政府采购合同约定的技术、服务、安全标准组织对投标人每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行验收，并出具验收书。

## 34. 履约保证金

34.1 本项目无履约保证金。

## 35. 腐败和欺诈行为

### 35.1 定义

35.1.1 “腐败行为”是指提供给予接受或索取任何有价值的东西来影响采购代理机构和/或采购人在采购过程或合同实施过程中的行为。

35.1.2 “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害采购代理机构和/或采购人的利益，包括供应商之间相互串通（递交响应文件之前和之后），人为地使磋商丧失竞争性，剥夺采购人从自由公开竞争所能获得的权益。

35.2 如果采购代理机构和采购人认为供应商在本项目的竞争中有腐败或欺诈行为，其磋商将被拒绝。

35.3 供应商在投标期间存在弄虚作假行为，将予以废标。

35.4 采购人后期实施过程中发现供应商弄虚作假的，实际配备人员（资格证书注册信息）与响应文件不一致的情况，将对供应商予以扣除咨询费总额的 10% 的处罚。

## 36. 招标代理服务费用

36.1 成交供应商应向采购代理机构交纳招标代理服务费。招标代理服务费的收取参见国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和（发

采购项目名称：沣东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

改办价格[2003]857号)中服务类收费标准。此招标代理服务费应计入投标中，但不需要单独开列。

36.2 招标代理服务费的交纳方式：在领取成交通知书时按 36.1 的规定，向采购代理机构一次性交纳服务费。

开户名称：陕西中技招标有限公司

开户行名称：招商银行西安分行营业部

账号：129916812810001

转账事由：（编号后四位）项目 招标代理服务费

### 37 融资担保

37.1 中标供应商为中小企业的可以自愿选择融资担保形式，为本采购项目进行融资。

## 西咸新区沣东新城政府采购贷款业务产品列表

| 免责声明 沣东新城财政局按照市场主导、财政引导、自愿选择、自主决策的基本原则搭建中小微企业融资平台，相关业务风险由银企双方承担 |  |  |                 |  |         |                         |                                    |
|---|--|--|-----------------|--|---------|-------------------------|------------------------------------|
| 产品名称  | 银行名称   | 中标企业准入条件   | 适用项目范围          | 贷款额度（万元）   | 贷款期限（月） | 利率范围                    | 联系方式                               |
| 中银集采通保  | 中国银行   | 1. 经营年限在2年以上且信用记录良好<br>2. 经营情况良好<br>3. 所采购项目资金支出需纳入政府财政预算支出  | 货物、服务类，选择性支持工程类 | ≤1500万，单笔采购项目提款金额不超过中标合同的70%                         | 12      | 年息≤5.17%                | 王小虎 18629567001<br>雷宇 13772733162  |
| 政府采购贷   | 工商银行   | 1. 生产经营稳定，财务状况良好，无不良信用记录<br>2. 持续经营满一年<br>3. 取得中标通知书并经过政府认定的应收账款   | 货物、服务类，选择性支持工程类 | ≤3000万，且不超过中标合同金额扣除政府预付款后的80%                        | 12      | 根据人行及工总行相关政策，年息最低3.65%。 | 那照洁 13772027652<br>屈子璇 13669278370 |
| 政采贷   | 交通银行   | 1. 企业连续经营2年以上，信用记录良好<br>2. 已参加政府集中采购招标且已中标<br>3. 与政府合作历史中为产生纠纷，未被政府列入不良记录名单                                  | 贷款类、工程类、服务类采购   | 单户最高2000万。以应收账款融资不超过已确认应收账款的80%；以中标采购合同融资不超过合同金额的70% | 12      | 最低执行人行基准利率              | 牛博 18681890103<br>蔡晶晶 13720416269  |
| 政采贷   | 招商银行   | 1. 具有参加政府采购招投标基本资格，近两年至少有一次政府采购项目中标记录<br>2. 政府采购项目履约记录良好，未列入政府采购严重违法失信行为记录名单<br>3. 企业及实际控制人信用记录良好，无不良记录、违法行为 | 货物、服务类，审慎介入工程类  | ≤3000万，且不超过中标合同金额扣除政府预付款后的80%                        | 12      | 按照中国人民银行和招总行相关政策给予最低优惠  | 徐洋 13700237728<br>刘梦嘉 18629149611  |
| 政采贷   | 浙商银行   | 1. 经营状况正常，信用记录良好；<br>2. 与采购人无关联关系，行业相关证照齐全；<br>3. 借款人须在本行开立单位结算账户  | 货物、服务类，选择性支持工程类 | 单笔融资不超过中标金额80%，最高500万元                               | 18      | 年利率6.6%至7.6%            | 曹金辉 18710993980<br>吴豪 18802908866  |
| 申请方式（一）   | 1. 中标供应商在沣东新城智慧化政府采购服务平台（以下简称服务平台），平台网址： <a href="http://fwxx.fdzfeg.cn/">http://fwxx.fdzfeg.cn/</a> 注册登录<br>2. 点击服务平台的“政采贷”功能模块，填写基本信息，发起贷款申请<br>3. 金融机构线上接收贷款申请，安排专属客户经理一对一服务<br>4. 审核放款 |  |                 |  |         |                         |                                    |
| 申请方式（二）   | 直接联系沣东新城财政局（政府采购中心）登记融资意向信息 联系电话：029-89113165  |  |                 |  |         |                         |                                    |

采购项目名称：沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

---



计的其他事项。

2. 项目二包含不限于：1. 内部制度和管理办法的建立情况，关注内控制度的建立是否完备，是否符合相关规定，内部控制是否得到执行，是否有效防范潜在风险；2. 执行党和国家相关经济方针政策、决策部署的情况；3. 建设计划制定和实施情况；4. 预决算编报体系和分配管理情况，主要关注预算体系是否健全，编报是否完整，预决算编制是否细化、齐全；5. 建设资金管理及使用的规范性、真实性和效益性情况；6. 建设项目资产的管理情况；7. 账务核算情况；8. 落实八项规定情况，主要关注“三公经费”支出情况，公车改革、政府采购、部门预决算公开等制度执行情况；9. 重大项目基本建设程序、资金管理使用情况；10. 以往审计发现问题的整改情况；11. 其他需要审计的内容。

（三）服务期限：自合同签订之日起一年，审计通知发出后开始进场审计，具体项目进度按审计组要求进行。

（四）联合体：项目一的工程造价事务所应作为联合体牵头人，本合同乙方即联合体牵头单位\_\_\_\_\_。甲方不与非牵头单位直接发生除委托审计的内容和范围以外的业务往来，所有事项均由牵头单位对接。沅东新城管委会（审计办）与牵头的工程造价事务所单位进行合同签订、实施以及支付。联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目招标代理服务费的交纳，投标文件编制、投标和合同签订，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作以及最终项目的支付等。

## 二、服务要求

（一）乙方中标后，严格按照投标时拟派人员构成情况表要求向甲方项目负责人提交盖章的项目总负责人、审计现场负责人、审计项目组其他人员的身份证复印件、职称复印件、执业资格证复印件报送甲方项目负责人。

（二）乙方授权\_\_\_\_\_为项目投诉管理负责人（固定及移动联系电话：\_\_\_\_\_），该领导应对所有拟派人员有管理权。

（三）甲方根据合同第二条第一款所提供的资料，确定并填写《拟派人员构成情况表》。未经乙方书面申请及甲方同意，乙方不得更换、减派表中人员，否则视为违约。项目分两组实施，表中项目一总负责人 1 人同时作为总体项目负责人，除协调审计项目有关事宜外，还应承担管理责任，须管控并推进项目的总体进度，积极主动沟通、保质按时将项目完成；最终出具的正式成果报告，须有项目总负责人签章。

项目一所有相关技术人员不得少于 7 人且工作年限均在 2 年以上，其中：1. 项目

采购项目名称：沅东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

一总负责人需有 8 年以上相关工程审计经验，熟悉工程审计流程；2. 工程审计现场负责人、工程财务审计现场负责人需分别有 5 年以上工程造价、工程财务审计等相关经验，并分别具有注册造价工程师和会计师职业资格证书，要求审计时必须驻场；3. 除项目一总负责人、工程审计现场负责人、工程财务审计现场负责人 3 人以外，项目总造价从业人员不少于 2 人，会计从业人员不少于 1 人（可兼职项目 2），招标代理或具有招标审计经验人员不少于 1 名。

项目二所有技术人员不得少于 4 人且工作年限均在 2 年以上，其中：1. 项目二总负责人需有 8 年以上相关执业经验且为注册会计师，熟悉建设项目财务相关工作；2. 财务审计现场负责人必须驻场且为注册会计师，应具有政府、开发区审计经验，具有 5 年执业经验，熟悉中央、省市财政收支，预算管理及土地储备管理、政府债务、工程建设等相关法律法规，熟悉“八项规定”相关要求；3. 除项目二总负责人、财务审计现场负责人 2 人以外，其余人员具有注册会计师或满足中级职称。表中审计现场负责人 2 人（每组 1 人），均须有注册会计师资格（执业 5 年以上），具备较为丰富的开发区国有企业资产负债损益、经济责任审计经验，另需熟悉金融、水利、工程领域政策。审计组其他主要成员须具备中级以上职称。

**项目一拟派人员构成情况表**

| 项目组           | 姓名 | 职务 | 职称 | 注册<br>会计师 | 从事<br>专业 | 从事<br>专业年限 | 联系电话 |
|---------------|----|----|----|-----------|----------|------------|------|
| 项目一总负责人       |    |    |    |           |          |            |      |
| 工程审计现场负责人     |    |    |    |           |          |            |      |
| 工程财务审计现场负责人   |    |    |    |           |          |            |      |
| 审计项目组<br>其他人员 |    |    |    |           |          |            |      |
|               |    |    |    |           |          |            |      |
|               |    |    |    |           |          |            |      |

**项目二拟派人员构成情况表**

| 项目组           | 姓名 | 职务 | 职称 | 注册<br>会计师 | 从事<br>专业 | 从事<br>专业年限 | 联系电话 |
|---------------|----|----|----|-----------|----------|------------|------|
| 项目二总负责人       |    |    |    |           |          |            |      |
| 财务审计现场负责人     |    |    |    |           |          |            |      |
| 审计项目组<br>其他人员 |    |    |    |           |          |            |      |
|               |    |    |    |           |          |            |      |

未经乙方书面申请及甲方同意，乙方不得更换、减派项目总负责人及审计现场负责人，乙方未经甲方同意更换的，将视为违约；未经甲方审计组组长同意，乙方不得更换、减派审计项目组其他成员。

（四）甲方对所需开展审计的项目在实施审计前通知乙方，乙方应根据审计项目的大小配置上表中的人员并提交人员名单，经甲方同意方可进场审计。甲方对乙方审计人员中涉及与被审计对象有利害关系的人员有权要求其回避并更换。审计过程中，乙方人员必须及时安排到位，严格执行甲方的有关规定，非批准不得缺勤，并保证质量完成任务。

（五）为保证服务质量、服务进度。乙方可经甲方允许后，根据项目特点有针对性地安排、调整个别专业技术能力强、综合素质高、恪守职业道德的人员组织或实施审计。但同时要确保工作的连续性、可追溯性、主要作业人员的稳定性；

（六）对审计对象、内容、范围较为明确的，乙方提前列出工作计划、提前列所需提供资料清单，保证项目满足甲方的进度要求。

（七）甲方招标文件、乙方投标所报的竞标文件均视为本合同附件，乙方应严格按照所报承诺履行自身义务。

（八）如遇申诉、上级检查等情况，无论合同服务是否结束，乙方应当积极配合。

（九）乙方应与甲方签订廉政、保密协定并严格遵守。

### 三、服务费用

#### （一）付款原则

1. 双方同意用人民币支付酬金，结算方式为银行转账，服务价格包含国家规定的全部税费。乙方必须先向甲方提供符合法律规定的足额增值税普通发票，否则甲方有权不予付款，且不承担违约责任。开具的发票金额与经甲方确认的费用计算金额应当一致，要求最终计算金额精确到分，执行四舍五入制。乙方提供的发票经甲方财务部门审核通过后 30 个工作日内，甲方按照本合同的约定向乙方支付酬金。

2. 乙方承诺只按照上述列明的收费项目和收费标准向甲方收取相关费用，除此之外不会再向甲方收取任何形式的其他费用。

3. 本标段最终结算金额不超过该标段政府采购金额，当超出时，以政府采购金额结算。

4. 本合同甲方只支付给联合体乙方，乙方与联合体单位的联合体协议与本合同无关。

#### （二）付款方式

1. 合同总金额为¥\_\_\_\_\_元（含税价），（大写：人民币\_\_\_\_\_元整）。根据

实施情况，甲方验收时，可选择按以下方式支付：

(1) 在经甲方确认完成所有工作量同时收到等额合规的增值税普通发票后一次性按合同总金额支付。

(2) 若因甲方原因或客观情况导致实际工作无法全面完成时，双方可协商确认完成工作量比例后按比例支付。双方在业务实施过程中可依据完成工作量比例确认并支付进度款，但在对应业务未全部完成前提下，原则上不超过合同金额的 80%；

#### 四、权利和义务

##### (一) 甲方权利和义务

###### 1. 甲方权利

(1) 甲方享有获得完整报告书的权利。

(2) 甲方项目负责人有权向乙方询问工作进展情况及相关的内容，有权阐述对具体问题的意见和建议，乙方应当采取补救措施，甲方有权复核乙方成果文件，有权抽查乙方相关工作及相关资质情况并进行处理。乙方应当及时予以配合。

(3) 当甲方认定乙方从业人员不按合同履行其职责时，有权要求更换相关人员，乙方应当及时进行配合，以致达到甲方要求，否则因此造成的损失由乙方承担；当乙方在咨询过程中，服务质量、进度满足不了甲方要求时，甲方有权经落实后对委托内容、费用作相应调整，相关违约责任按本合同第五条第（四）款处理。

(4) 乙方无法全部完成甲方委托任务的，应及时书面告知甲方，甲方有权根据情况重新进行业务的调整。若因乙方原因导致最终项目质量、进度出现严重问题的，甲方有权按违约条款处理。

(5) 甲方有权结合审计项目的实际情况，针对乙方服务及质量情况制定管理办法和考核办法。经双方讨论确定后，甲方严格考核，乙方严格遵守。否则甲方有权要求更换合适人员直到达到合同要求。拒不执行的，甲方有权解除合同，因此造成的损失由乙方承担。

###### 2. 甲方义务

(1) 甲方应执行乙方权利中约定的内容。

(2) 协调被审计单位（部门）及时向乙方提供审计所需的资料。

(3) 协调被审计单位（部门），为乙方派出的有关工作人员提供必要的工作条件和协助，主要事项将由乙方于外勤工作开始前提供清单。

(4) 按合同约定支付服务费用。

##### (二) 乙方权利和义务

###### 1. 乙方权利

(1) 乙方认为必要的审计过程不应受到阻碍和限制。

(2) 乙方在服务中，如被审计单位（部门）提供的资料有误或不明确时，有权要求甲方予以协调。

(3) 乙方在服务过程中，有到现场勘查的权利，甲方应予协助。

(4) 要求甲方按照约定支付咨询费。

## 2. 乙方义务

(1) 乙方应执行甲方权利中约定的内容。

(2) 乙方应按甲方规定的时间出具审计报告初稿，审计报告初稿需经乙方内部复核无误后，提交甲方确认，逾期且无甲方认可的，视为乙方违约。

(3) 在工作执行过程中，坚持独立、客观、公正的原则进行业务咨询，认真执行有关法律和法规、行业规范，对出具的审计报告负责。

(4) 乙方务必与被审计单位就审计资料进行详细的、逐件的签字备案制的交接，建立交接台账并妥善保管，若资料因乙方责任发生丢失，应按照该项审计项目金额的 30% 承担违约责任甚至法律责任。

(5) 乙方在执业过程中涉及的国家秘密和甲方及被审计单位秘密应遵守国家和有关的保密条例，不得向他人提供或泄密。

(6) 乙方根据甲方提供的审计范围、对象及期限要求，进行审计工作，及时向甲方出具科学、客观、公正且符合规定的报告。正式报告一式贰份（含电子扫描件），需加盖公章，乙方对审计报告负法律责任。未经甲方同意，不得将审计报告及与本项目相关的其他资料提供给第三方。

(7) 乙方应按照甲方工作要求完成任务，及时安排人员配合甲方工作并及时出具报告。

(8) 在本合同履行过程中，乙方应预见并自行承担因非甲方原因所造成的一切人身伤亡及财产损失责任。

(9) 甲方支付全部费用后不代表合同关系结束，乙方须完成与本合同项下项目咨询有关的其他工作及后续审计责任。乙方消极配合或拒绝配合工作的，甲方有权暂停或终止其他相关业务、在西咸官网上通报，已付咨询费的，有权在后续项目中扣除。

(10) 业务不得转包、不得分包，必须利用本单位具有合法资质的员工完成，检验标准以实际工作人员社保及资格证书注册单位为准。违反时按违约情况处理。

## 五、违约责任

甲方有权按照以下方式追究乙方责任：①责令改正；②每次每人或每件扣款 1000 元；③中止或解除合同（中止或合同解除通知自送达之日生效）；④返还或不支付对

应业务部分服务费；⑤向甲方支付合同总价 30%违约金；⑥在西咸官网上通报；⑦追究乙方法律责任。

（一）若乙方在履行本合同过程中存在损害甲方利益的行为，甲方有权通知乙方改正。甲方视情节处①、②；乙方拒不改正或情节严重的，甲方有权要求乙方承担全部损害赔偿责任并视情节处③、④、⑤、⑥、⑦。

（二）若乙方原因造成重大人为失误的，由乙方依法承担相应全部损害赔偿责任，甲方视情节处①、②；乙方拒不改正或情节严重的，甲方视情节处③、④、⑤、⑥、⑦。

（三）乙方未经甲方同意擅自更换项目负责人或不能按时按数按表安排人员到位的、实施过程中未经甲方同意擅自缺勤的，甲方视情节处①、②；乙方拒不改正或情节严重的，甲方视情节处③、④、⑤、⑥。

（四）因乙方原因导致最终项目质量、进度出现问题、不能按合同约定的时限或甲方要求的时限出具报告或者提供服务，甲方视情节处①、②；乙方拒不改正或情节严重的，甲方视情节处③、④、⑤、⑥。违约金不足以弥补因此造成的全部损失的由乙方予以补足。

（五）若乙方违反保密义务或廉政协议经查属实的，同时处③、④和⑤，情节严重的另处⑥、⑦。违约金不足以弥补因此造成的全部损失的由乙方予以补足。

（六）发生不可预见不可抗拒之因素，如战争、地震、洪水和甲方暂停等致使合同不能履行或不能全部履行时，甲乙双方协商解决。

（七）乙方未经甲方允许对合同内容擅自转包的，甲方就转包部分服务内容根据业务情况可不支付咨询费，并处③、④、⑤。衡量标准以实际工作人员社保及资格证书注册单位为准。

（八）非甲方原因，乙方违反合同其他有关条款时，甲方有权终止合同，合同自甲方在发出解约通知之日起解除。因乙方未能履行合同约定的工作责任，甲方有权在合同金额内扣除相应的金额，并处⑤，违约金不足以弥补因此造成的全部损失的由乙方予以补足。

（九）本合同项下甲方损失包括但不限于：直接或间接的经济损失、由此而产生的诉讼费、保全费、保险费、鉴定费、律师费、资金占用损失等。

## 六、其他

在咨询过程中，如发现本合同有关事项不完善或情况发生变化需修改、补充时，双方应重新协商，签订修改、补充条款，作为本合同的附件，与本合同有同等效力。

本合同要求的或根据本合同做出的任何通知、请求、要求和其他通信往来以书面

采购项目名称：沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

形式送达有关方时，如以传真/邮件形式发送，则一经发出即视为送达；如当面送递，则一经面交即视为送达；如以邮寄形式发送，则在投递五天后即视为送达。

双方确认以本合同中约定的地址为双方的邮寄送达地址，相应文书、材料可以直接送达。

一方送达地址变更的，应及时以书面形式通知另一方；未按前述约定履行通知义务的，双方已确认的地址仍为有效送达地址

七、本合同自甲方盖章，乙方盖章之日起生效。

八、本合同履行若发生争议，双方应协商解决，协商不成，一致同意向甲方所在地法院提起诉讼。

九、本合同一式八份，甲方执四份，乙方执四份，每份均具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

账 号：

电 话：

电 话：

签约日期： 年 月 日

签约日期： 年 月 日



## 响应文件目录

## 附件 1 磋商响应函

致：陕西中技招标有限公司

根据贵方为采购项目名称、采购项目编号的竞争性磋商文件，签字代表（全名、职务）经正式授权并代表（供应商名称、地址）提交包含下述内容的磋商响应文件。

- (1) 磋商响应函；
- (2) 磋商报价表；
- (3) 按磋商须知要求提供的全部文件和磋商文件要求的响应文件；
- (4) 供应商资格证明文件；

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、供应商将按磋商文件的规定履行合同责任和义务；
2. 供应商已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；
3. 磋商报价自磋商响应文件截止之日起有效期为 90 个日历天；
4. 投标供应商同意提供按照贵方可能要求的与其报价有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的磋商报价或收到的任何磋商报价；
5. 我方承诺，若我方成交将按照磋商文件第 36 款的要求在领取成交通知书时向采购代理机构交纳足额的招标代理服务费；
6. 与本磋商有关的一切正式往来通讯请寄：  
地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_  
电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_  
供应商代表姓名、职务：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或被授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 2 磋商报价表

|                            |  |
|----------------------------|--|
| 项目名称                       |  |
| 项目编号                       |  |
| 供应商                        |  |
| 项目一报价                      |  |
| 项目二报价                      |  |
| 磋商总报价<br>(项目一与项目二报<br>价合计) |  |
| 服务期限是否响应：                  |  |
| 付款方式是否响应：                  |  |

备注：1、超出采购预算的报价为无效报价。

2、服务期限及付款方式是否响应，请填写“是”或者“否”。

法定代表人或被授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_ (公章)

日期：\_\_\_\_\_

### 附件 3 分项报价表

| 序号  | 费用项目名称 | 单位 | 数量 | 单价(元) | 合价(元) | 备注 |
|-----|--------|----|----|-------|-------|----|
| 1   |        |    |    |       |       |    |
| 2   |        |    |    |       |       |    |
| 3   |        |    |    |       |       |    |
| 4   |        |    |    |       |       |    |
| 5   |        |    |    |       |       |    |
| 6   |        |    |    |       |       |    |
| 7   |        |    |    |       |       |    |
| 8   |        |    |    |       |       |    |
| ... |        |    |    |       |       |    |

法定代表人或被授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_ (公章)

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 4 供应商概况

|                               |  |        |  |
|-------------------------------|--|--------|--|
| 单位名称                          |  |        |  |
| 联系电话                          |  | 办公地址   |  |
| 员工总数                          |  | 管理人员数量 |  |
| 公司注册造价/会计师数量                  |  |        |  |
| 请在此或附图表明公司机构构成,包括部门负责人及主要相关人员 |  |        |  |
|                               |  |        |  |

法定代表人或被授权代表签字或盖章： \_\_\_\_\_

供应商： \_\_\_\_\_ (公章)

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 5 商务偏离表

| 序号 | 磋商文件商务要求 | 响应文件商务响应 | 偏离情况 | 说明 |
|----|----------|----------|------|----|
| 1  |          |          |      |    |
| 2  |          |          |      |    |
| 3  |          |          |      |    |
| 4  |          |          |      |    |
| 5  | ...      |          |      |    |
|    |          |          |      |    |
|    |          |          |      |    |
|    |          |          |      |    |
|    |          |          |      |    |
|    |          |          |      |    |

备注：1、除本商务偏离表中所列的偏离项目外，其它所有商务均完全响应“招标文件”中的要求。

2、如全部响应招标文件所提服务要求，在“文件商务要求”及“文件商务响应”栏中填写“全部”字样，在“偏离情况”栏填入“无偏离”字样。

法定代表人或被授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 6 供应商参加政府采购活动承诺书

### (供应商诚信承诺书)

致：中共陕西省西咸新区沔东新城党委审计委员会办公室

为了诚实、客观、有序地参与陕西省政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与同场竞争的供应商平等参加政府采购活动。

二、参加采购代理机构组织的政府采购活动时，严格按照招标文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加政府采购活动，不围标、串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动政府采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

六、认真履行中标人应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》中对供应商的相关处理。

本承诺是采购项目磋商文件的组成部分。

法定代表人或被授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 7 拟投入本项目人员汇总表

|           |            |       |       |             |        |
|-----------|------------|-------|-------|-------------|--------|
| 公司名称      |            |       |       |             |        |
| 拟派人员构成情况表 |            |       |       |             |        |
| 项目选派人员    | 有职称人员      |       |       |             |        |
|           | 注册造价/会计师数量 |       | 高级    | 中级          |        |
|           |            |       |       |             |        |
| 项目选派人员    | 姓名         | 职务    | 职称    | 是否是注册造价/会计师 | 从事专业年限 |
|           |            |       |       |             |        |
|           |            |       |       |             |        |
|           |            |       |       |             |        |
|           | • • •      | • • • | • • • | • • •       | • • •  |

注：附相关执业注册、职称及社保等证明资料。本表所列人员必须为实际人员，项目实施时必须本人到岗。

法定代表人或被授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 8 拟投入本项目的主要负责人简历表

|             |                               |     |               |         |       |
|-------------|-------------------------------|-----|---------------|---------|-------|
| 姓 名         |                               | 性 别 |               | 出 生 期   | 年 月 日 |
| 毕业院校<br>及专业 |                               |     |               | 毕 业 时 间 | 年 月 日 |
| 从事本专业年限     |                               |     | 在目前单位工作年<br>限 |         |       |
| 执业注册        |                               |     | 职 称           |         |       |
| 主 要 经 历     |                               |     |               |         |       |
| 时 间         | 参加过的项目名称及规模                   |     |               | 该项目中任职  |       |
|             | (列举两项以上造价/财务审计业<br>绩, 后附证明材料) |     |               |         |       |

注：供应商需随此表在响应文件中附上相关业绩的复印件加盖公章，如业绩在项目业绩表中已提供，不须再附。

法定代表人或被授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_ (公章)

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 9 项目业绩一览表

| 序号    | 采购项目名称 | 合同金额（万元） | 签订日期 |
|-------|--------|----------|------|
| 1     |        |          |      |
| 2     |        |          |      |
| 3     |        |          |      |
| 4     |        |          |      |
| 5     |        |          |      |
| 6     |        |          |      |
| 7     |        |          |      |
| 8     |        |          |      |
| 9     |        |          |      |
| 10    |        |          |      |
| ..... |        |          |      |

注：1. 供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其投标被拒绝。

2. 后附合同及报告盖章有效页复印件加盖公章，否则不做为评审依据。

法定代表人或被授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 10 资格证明文件

| 序号 | 资格审查项         | 通过条件   |
|----|---------------|--|
| 1  | 营业执照等主体资格证明文件 | 提供企业营业执照（副本）/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书。                       |
| 2  | 基本资格条件承诺函     | 符合磋商文件要求   |
| 3  | 法定代表人授权委托书    | 法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证（法定代表人直接参加投标的，须出具法定代表人身份证）（格式见附件）。 |
| 4  | 供应商具有的资格证明    | 项目负责人具有国家一级注册造价工程师执业注册证书；  |
| 5  | 供应商具有的资格证明    | 具备行政主管部门颁发的会计师事务所执业证书；   |
| 6  | 中小企业声明        | 本项目为专门面向中小企业项目，供应商应填写中小企业声明函并对真实性负责；                                 |
| 7  | 本项目接受联合体磋商。   | 符合磋商文件要求。  |

注：所有资格证明文件加盖公章附在响应文件中

采购项目名称：沣东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

---

1 提供企业营业执照（副本）/事业单位法人证书/专业服务机构执业许可证/民办非企业单位登记证书；

说明：

- 1、供应商必须是依法注册的具有独立法人资格的企业，具有有效的营业执照。
- 2、事业单位法人，需要提供有效期内的事业单位法人证书。
- 3、非法人企业，需要提供经有权机关有效查验的其他资格证明。

## 2 基本资格条件承诺函

### 基本资格条件承诺函

致\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

\_\_\_\_\_（投标人名称）郑重承诺：

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必须的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2. 我方未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3. 我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检测验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（投标人公章）

年 月 日

### 3 法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

年 月 日

#### 4 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我（法定代表人姓名）系注册于（供应商地址）的（供应商名称）的法定代表人，现代表公司授权下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加（采购项目名称）（采购项目编号）的投标活动。代理人在本次投标中所签署的一切文件和处理的一切有关事物，我公司均予承认。

本授权书有效期自开标之日起90天；特此声明。

|                      |                     |
|----------------------|---------------------|
| 法定代表人身份证复印件<br>(第一面) | 授权代表身份证复印件<br>(第一面) |
| 法定代表人身份证复印件<br>(第二面) | 授权代表身份证复印件<br>(第二面) |

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

被授权人（签字）：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

日期：\_\_\_\_\_

采购项目名称：沣东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

---

5 项目负责人具有国家一级注册造价工程师执业注册证书；

采购项目名称：沣东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

---

6 具备行政主管部门颁发的会计师事务所执业证书；

## 7 中小企业声明函（工程、服务）

本公司 郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司 参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（租赁和商务服务业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（租赁和商务服务业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**根据《中小企业划型标准规定》租赁和商务服务业。**从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

## 8 联合体协议书（非联合体不需提供）

联合体牵头人：\_\_\_\_\_

联合体成员：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_ 遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体（以下简称“联合体”），共同参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标和中标后完成合同内容，现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）的牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目招标代理服务费的交纳，投标文件编制、投标和合同签订，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并承担共同连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。

5、本协议书各方签字盖章后生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式\_\_份，联合体牵头人及成员各执\_\_份、投标文件中原件\_\_份及中标后交招标人\_\_份。

7、联合体各方需要约定的其他事项。

联合体牵头人名称：

联合体成员名称：

\_\_\_\_\_  
(盖单位章)

\_\_\_\_\_  
(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

(签字)

(签字)

年 月 日

年 月 日

注：1、非联合体投标不需要出具此协议书。

2、本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

## 附件 11 响应方案

## 附件 12 服务承诺

致：中共陕西省西咸新区沔东新城党委审计委员会办公室

我公司对参加此次“沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目”所提供的服务做如下承诺：

（承诺内容）

包括但不限于：

- 1、承诺项目实际配备人员能够到位、资质及工作经历的真实；
- 2、承诺配备人员与磋商响应文件保证一致性；
- 3、承诺本单位与投标对应业务非同一家单位及技术负责人，即承诺已满足国家规定的回避性要求；
- 4、其它承诺。

法定代表人或被授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（公章）

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 13 拒绝商业贿赂承诺书

为防止政府采购领域商业贿赂行为的发生，进一步规范政府采购工作，维护政府采购当事人的合法权益，加强政府采购监管工作，推动政府采购领域的廉政建设。根据陕西省财政厅下发的《关于在政府采购活动中签订拒绝商业贿赂承诺书的通知》（陕财办采管[2006]21 号）的要求，签订拒绝商业贿赂承诺书。

在此，我们郑重向社会承诺：

1. 认真学习并自觉遵守党纪政纪和政府采购法律法规，不断提高法律意识和法制观念；

2. 严格执行政府采购的各项规章制度、操作规程和办事程序，主动接受相关部门和社会群众对政府采购工作人员依法、有效、持续的监督；

3. 不接受可能影响采购公正的单位和个人的宴请、休闲和旅游活动及礼品馈赠、不利用工作之便谋取不正当利益；

4. 不与招标代理机构和供应商发生不正当的经济往来、采购活动期间不在非办公场所与供应商私自单独接触；

5. 文明办公，热情服务，不断提高办事效率和服务水平，自觉维护政府采购从业人员的良好形象。

本承诺是项目磋商响应文件的组成部分。

法定代表人或被授权代表签字或盖章： \_\_\_\_\_

供应商： \_\_\_\_\_（公章）

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 14 廉洁从业措施和保密措施

法定代表人或被授权代表签字或盖章： \_\_\_\_\_

供应商： \_\_\_\_\_ (公章)

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 15 其它证明材料

供应商认为对其磋商有利的其它证明

## 第六部分 项目概况、采购内容及要求

### 一、沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

#### (一) 项目概况

1. 预算情况。本项目一次采购后完成两项工作内容，项目预算金额合计约为 48 万元。

#### 2. 项目内容概况

项目一：沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查事务所协助项目。以促进项目有序推进、合法合规建设为目标，对沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目进行专项审计调查，重点调查项目实施的范围、实施的合理性等。本次审计调查涉及的工程项目包括道路及市政设施维护及应急工程、道路照明设施养护工程、道路交通设施养护工程、市政日常巡查、桥梁维护、绿化养护及应急绿化工程等方面，建安合同金额约 2.43 亿元。

项目二：市政园林配套中心 2021—2023 年财务收支审计事务所协助项目。重点关注财务会计制度和内部控制制度执行情况、财务收支真实性和合规性、资金使用效益、财务报告编报、政府性债务风险管控，以前年度审计发现问题整改情况等。

#### (二) 工作内容

项目一包含不限于：1. 基本建设执行情况；2. 项目资金的来源及到位情况；3. 维修项目实施过程中可能存在用地的征收征用及拆迁补偿基本情况；4. 维护维修及应急项目的费用支出情况；5. 维护维修及应急项目招标情况；6. 合同的签订和履行情况；7. 财务预算的收支执行情况；8. 设备及材料的采购和管理情况；9. 项目实施内容的合理合规性（审查有无超范围委托实施、审查工程量是否与施工现场一致等）；8. 拆除项目资产的回收、保管和处置情况；9. 内控制度建立及执行情况；10. 法律法规规定需要审计的其他事项。

项目二包含不限于：1. 内部制度和管理办法的建立情况，关注内控制度的建立是否完备，是否符合相关规定，内部控制是否得到执行，是否有效防范潜在风险；2. 执行党和国家相关经济方针政策、决策部署的情况；3. 建设计划制定和实施情况；4. 预决算编报体系和分配管理情况，主要关注预算体系是否健全，编报是否完整，预决算编制是否细化、齐全；5. 建设资金管理及使用的规范性、真实性和效益性情况；6. 建

设项目资产的管理情况；7. 账务核算情况；8. 落实八项规定情况，主要关注“三公经费”支出情况，公车改革、政府采购、部门预决算公开等制度执行情况；9. 重大项目基本建设程序、资金管理使用情况；10. 以往审计发现问题的整改情况；11. 其他需要审计的内容。

### （三）采购要求：

1. 审计时间：自审计通知发出后开始进场审计，拟 12 月前结束，具体安排、调整由审计组决定。

#### 2. 人员安排

项目一所有相关技术人员不得少于 7 人且工作年限均在 2 年以上，其中：1. 项目一总负责人需有 8 年以上相关工程审计经验，熟悉工程审计流程；2. 工程审计现场负责人、工程财务审计现场负责人需分别有 5 年以上工程造价、工程财务审计等相关经验，并分别具有注册造价工程师和会计师职业资格证书，要求审计时必须驻场；3. 除项目一总负责人、工程审计现场负责人、工程财务审计现场负责人 3 人以外，项目总造价从业人员不少于 2 人，会计从业人员不少于 1 人（可兼职项目 2），招标代理或具有招标审计经验人员不少于 1 名。

项目二所有技术人员不得少于 4 人且工作年限均在 2 年以上，其中：1. 项目二总负责人需有 8 年以上相关执业经验且为注册会计师，熟悉建设项目财务相关工作；2. 财务审计现场负责人必须驻场且为注册会计师，应具有政府、开发区审计经验，具有 5 年执业经验，熟悉中央、省市财政收支，预算管理及土地储备管理、政府债务、工程建设等相关法律法规，熟悉“八项规定”相关要求；3. 除项目二总负责人、财务审计现场负责人 2 人以外，其余人员具有注册会计师或满足中级职称。

#### 3. 联合体要求

该项目按联合体方式投标，项目一的工程造价事务所应作为联合体牵头人。沔东新城管委会（审计办）与牵头的工程造价事务所单位进行合同签订、实施以及支付。联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目招标代理服务费的交纳，投标文件编制、投标和合同签订，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作以及最终项目的支付等。

#### 4. 回避要求：

项目一：参与审核沔东市政园林配套中心 2021-2023 年度道路及市政设施维护及

采购项目名称：沣东市政园林配套中心 2021-2023 年度市政设施维护养护应急项目专项审计调查及 2021-2023 年度财务收支审计事务所协助项目

应急工程、道路照明设施养护工程、道路交通设施养护工程、市政日常巡查、桥梁维护、绿化养护及应急绿化工程等项目结算的工程造价单位，不得推选为本标段中标人。

项目二：近 2 年及目前市政园林配套中心就财务收支有编制或审核方面业务委托的单位须回避，不得推选为本标段中标人。

以上两项条件联合体投标需同时满足，请投标人自行核实，并作出书面承诺。