## 分项报价表

**供应商名称： 项目编号：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目（岗位）** | **单价（元)** | **数量** | **期限（月）** | **总价（元）** |
| 1 | 副园长 |  | 2 | 12 |  |
| 2 | 班主任 |  | 4 | 12 |  |
| 3 | 教师 |  | 6 | 12 |  |
| 4 | 保育员 |  | 6 | 12 |  |
| 5 | 校医 |  | 2 | 12 |  |
| 6 | 教师 |  | 7 | 12 |  |
| 7 | 教辅 |  | 1 | 12 |  |
| 合计金额 | | |  | | |

备注：1.如果大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按分项汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修改单价。

2.本项目各岗位单价包括各岗位人员的工资、社保、企业管理费、利润、风险费用等所有费用。

3.报价超出采购预算按照废标处理。

4.合同单价以磋商最终报价与一次报价的下浮比例，对所有单价进行同比例下浮，以下浮后的价格作为合同执行单价。

**供应商： （公章）**

**法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：**

**日期：**