## 附件 商务偏离表

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 谈判文件商务要求 | 响应文件商务响应 | 偏离情况 | 说明 |
| 交货期 |  |  |  |  |
| 质保期 |  |  |  |  |
| 付款方式 |  |  |  |  |
| 响应文件有效期 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、本表只填写响应文件中与谈判文件有偏离的内容，响应文件中产品响应与谈判文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表（需签字盖章）。

2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其谈判或成交资格，并按有关规定进处罚。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 供应商名称 | ： | （公章） |
| 法定代表人或企业负责人或被授权代表（签字或盖章） | ： |  |
| 日期 | ： |  |

## 附件 技术要求偏离表

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 内容 | 谈判文件服务要求 | 响应文件服务响应 | 偏离情况 | 说明 | **页码范围** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

注：1、所有技术条款须列明偏离情况。对于有偏离的（包含正、负偏离）必须具体指出技术指标项目，无偏离条款须填写“无偏离”。

2、**加**★**参数须提供佐证材料，**带“★”的参数需求为实质性要求，供应商响应并满足参数需求，必须提供证明材料，证明材料的应列明页码范围，证明材料包括但不限于产品技术说明或功能截图或检测报告或产品彩页或省市监管平台相关证明资料等。请各供应商**慎重填写偏离情况。**

3、若本表偏离情况与后附证明材料不符内容达到3项以上，将会影响评审得分，情节严重将可能会被评标委员会视为虚假响应；

4、若签订合同发现与本表所投产品不符、投标文件中为正偏离或无偏离实际为负偏离，将被视为虚假应标并上报财政主管部门，列入政府采购黑名单，1-3年不得参加政府采购活动；

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 供应商名称 | ： | （公章） |
| 法定代表人或企业负责人或被授权代表（签字或盖章） | ： |  |
| 日期 | ： |  |