建立健全公园管理制度、管理运行机制；公园内绿地及绿化植物的养护和管理；公园内环境卫生清洁维护，垃圾的收集、清运；公园内房屋建筑、园林小品、景观灯、喷泉等设施设备的看护、小型维修及相关安全秩序的维护，景观灯、喷泉的按时开启与关闭；公园内建筑物、构筑物、园林小品、广场道路、座椅等设施及水、电设施设备的小型维修、人行天桥、景观桥等日常养护和管理；公园内人工水域及自然水域的游园水质保障，保洁维护，垃圾清理等；保持公园设备设施、绿化景观和园容园貌良好，维护正常游览秩序；制止破坏公园设施、景观的行为，若发生破坏，依法要求责任人赔偿；建立公园档案，并依法予以妥善保存，管理物业相关工程图纸、档案及竣工验收资料；配备安保队伍，执行安全管理规范，保障公园经营游览等活动安全。引导公众、志愿者参与公园管理服务活动；车辆停放秩序的管理；区域内公厕的日常保洁、看护、设施设备的小型维修、日常养护和管理；监督物业区域内的外来单位施工，杜绝违法违章施工和非施工作业审批范围以外的公共场地及设施的破坏，如发生破坏及时查处破坏单位要求其及时回复，如因巡查不及时未查处破坏单位，择由养护单位负责恢复原有绿化；及时处理数字化城管、热线等渠道的相关投诉。